

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Правління ААУ
від «07» квітня 2020 р.
Протокол № 12



З.В. Ярош

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО КЛУБ МАЙБУТНІХ АДВОКАТІВ ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «АСОЦІАЦІЯ АДВОКАТІВ УКРАЇНИ» (Нова редакція)

м.Київ-2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Клуб майбутніх адвокатів (далі – Клуб) створений як структурний підрозділ у складі Всеукраїнської громадської організації «Асоціація адвокатів України» (далі – Асоціація).
- 1.2. Клуб у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Асоціації, цим Положенням та рішеннями керівних органів Асоціації.
- 1.3. Взаємовідносини Клубу з іншими підрозділами Асоціації регулюються внутрішніми документами Асоціації.
- 1.4. Клуб діє на засадах:
 - 1.4.1. верховенства права;
 - 1.4.2. поєднання єдності діяльності з Асоціацією з самоврядністю;
 - 1.4.3. рівності членів Клубу;
 - 1.4.4. добровільності;
 - 1.4.5. гласності;
 - 1.4.6. активності;
 - 1.4.7. єдиноначальності та колегіальності;
 - 1.4.8. професійності.
- 1.5. Клуб не є юридичною особою, не має самостійного балансу та рахунків у банках.
- 1.6. Клуб може використовувати символіку Асоціації, затверджену Правлінням Асоціації і зареєстровану у встановленому чинним законодавством України порядку та мати свою власну символіку, затверджену Правлінням Асоціації і зареєстровану у встановленому чинним законодавством України порядку.
- 1.7. Клуб може створювати регіональні осередки, які у своїй діяльності підзвітні і підконтрольні Клубу.
- 1.8. Найменування Клубу:

Повне найменування:

українською мовою – **Клуб майбутніх адвокатів Всеукраїнської громадської асоціації «Асоціація адвокатів України»**
англійською мовою – **Youth Advocacy Club of All-Ukrainian Non-Governmental Organization «Ukrainian Advocate’s Association»**

Скорочене найменування:

українською мовою – **Клуб майбутніх адвокатів або КМА**
англійською мовою – **Youth Advocacy Club або YAC**

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ЗАВДАННЯ КЛУБУ

- 2.1. Основною метою створення та діяльності Клубу є залучення до діяльності Асоціації осіб, які не мають статусу адвоката, популяризація адвокатської професії, сприяння та надання допомоги особам, які мають намір у майбутньому здобути статус адвоката, інформування про особливості адвокатської професії, проведення правових семінарів, круглих столів, майстер-класів, здійснення інших видів діяльності правового характеру.
- 2.2. Завданнями Клубу є:
 - 2.2.1. координація роботи і безпосередня участь у заходах Асоціації, пов’язаних з правовими питаннями;
 - 2.2.2. ініціювання та проведення форумів, засідань, круглих столів, семінарів, тренінгів, майстер-класів тощо для членів Клубу та інших осіб з правових питань, які пов’язані з діяльністю Асоціації та Клубу;

- 2.2.3. напрацювання пропозицій щодо удосконалення законодавства про адвокатську діяльність, у тому числі в частині здобуття свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю;
- 2.2.4. організація та проведення конкурсів з правових питань;
- 2.2.5. проведення громадських експертиз проектів нормативних актів, які розроблені іншими особами, органами державної влади і пов'язані з метою діяльності Клубу;
- 2.2.6. у разі потреби надання правової допомоги членам Клубу.

3. ЧЛЕНСТВО У КЛУБІ

- 3.1. Членами Клубу можуть бути всі особи, що мають або здобувають юридичну освіту та планують скласти кваліфікаційні іспити з метою одержати свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю в Україні.
- 3.2. Клуб діє на засадах добровільного членства.
- 3.3. Прийом нових членів до Клубу здійснюється на підставі поданої електронної заяви та сплаченого щорічного членського внеску Розмір щорічного членського внеску кожного року встановлюється рішенням Правління Асоціації.
- 3.4. Членство у Клубі припиняється у випадках:
 - 3.4.1. добровільного припинення членства в Клубі;
 - 3.4.2. виключення з членів Клубу;
 - 3.4.3. автоматичного припинення членства в Клубі.
- 3.5. Добровільне припинення членства в Клубі здійснюється шляхом подання письмової заяви до Клубу.
- 3.6. Члена Клубу може бути виключено з Клубу за рішенням Правління Асоціації за поданням Президента Клубу за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:
 - 3.6.1. невиконання статутних обов'язків, в тому числі порушення Статуту Асоціації, цього Положення, а також невиконання рішень Правління Асоціації або порушення правил і норм, прийнятих З'їздом, Правлінням Асоціації, Президентом Асоціації та/ або Президентом Клубу, які є обов'язковими для всіх членів Асоціації;
 - 3.6.2. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, діловій репутації Асоціації та Клубу.
- 3.7. Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення у наступних випадках:
 - 3.7.1. виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Клубі. (зокрема, здобуття статусу адвоката);
 - 3.7.2. порушення обов'язків щодо сплати щорічних членських внесків;
 - 3.7.3. визнання члена Клубу недієздатною особою у встановленому законом порядку;
 - 3.7.4. набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Клубу, який скоїв умисний злочин.
- 3.8. Член Клубу зобов'язаний:
 - 3.8.1. поділяти принципи та завдання Асоціації та Клубу;
 - 3.8.2. визнавати та виконувати Статут Асоціації та це Положення;
 - 3.8.3. своєчасно сплачувати членські внески.)
- 3.8. Член Клубу має право:
 - 3.8.1. брати участь в управлінні Клубом через його органи, встановлені розділом 4 цього Положення.
 - 3.8.2. брати участь у конференціях, форумах, семінарах та інших заходах, що проводяться Клубом та/або Асоціацією на умовах, затверджених Правлінням Асоціації.
 - 3.8.3. користуватися послугами та привілеями Клубу, а також усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Клуб.

4. УПРАВЛІННЯ КЛУБОМ

- 4.1. Управління Клубом здійснює Президент Клубу, Віце-Президенти Клубу та Виконавча рада Клубу.

- 4.2. Безпосереднє поточне управління Клубом здійснює Президент Клубу, який призначається на посаду Правлінням Асоціації за поданням Президента Асоціації з числа членів Асоціації.
- 4.3. На посаду Президента Клубу може бути призначена особа, яка має свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю, стаж адвокатської практики понад 2 роки.
- 4.4. Президент Клубу діє на підставі та в межах, передбачених цим Положенням.
- 4.5. Президент Клубу у своїй діяльності підзвітний Правлінню Асоціації.
- 4.6. Президент Клубу:
 - 4.6.1. організовує роботу Клубу;
 - 4.6.2. складає та забезпечує виконання поточних і перспективних планів Клубу;
 - 4.6.3. подає для погодження Правлінню Асоціації проекти, програми, плани діяльності Клубу, звіти про виконання попередніх проектів, програм і планів;
 - 4.6.4. звітує перед Правлінням Асоціації про виконану роботу;
 - 4.6.5. відповідає за виконання покладених на нього рішеньм З'їзду Асоціації, Правління Асоціації та Президента Асоціації обов'язків;
 - 4.6.6. представляє Клуб у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування та юридичними особами різних форм власності з питань діяльності Клубу;
 - 4.6.7. приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Клубу.
- 4.7. Президент Клубу може бути звільнений:
 - 4.7.1. за власним бажанням;
 - 4.7.2. на підставі рішення Правління Асоціації про незадовільний стан роботи Клубу.
- 4.8. Порядок та форми діяльності Клубу, організація його роботи, структура та чисельний склад визначається Президентом Клубу спільно з Виконавчою радою Клубу.
- 4.9. Виконавча рада Клубу обирається у складі 7 (семи) осіб з числа членів Клубу шляхом рейтингового голосування на загальних зборах членів Клубу, що скликаються не рідше ніж 1 (один) раз на 2 (два) роки.
- 4.10. Строк повноважень Виконавчої ради Клубу – 2 (два) роки.
- 4.11. Спільні засідання Президента Клубу, Віце-Президентів Клубу та Виконавчої ради Клубу проводяться відповідно до виробничої потреби, проте не рідше ніж 1 (один) раз на 3 (три) місяці. Рішення приймаються колегіально або методом опитування простою більшістю голосів присутніх.
- 4.12. Виконавча рада Клубу:
 - 4.12.1. бере участь у складанні та забезпечує безпосереднє виконання поточних і перспективних планів Клубу;

- 4.12.2. закріплює за кожним членом Виконавчої ради Клубу основні напрямки розвитку Клубу;
- 4.12.3. звітує перед Президентом Клубу та загальними зборами членів Клубу про виконану роботу;
- 4.12.4. відповідає за виконання покладених на неї Президентом Асоціації, Президентом Клубу, загальними зборами членів Клубу завдань, проектів, рішень тощо.
- 4.12.5. вносить пропозиції Президенту Клубу щодо інших питань поточної діяльності Клубу.
- 4.13. Віце-Президент Клубу обирається з числа членів Клубу шляхом рейтингового голосування на загальних зборах членів Клубу, що скликаються не рідше ніж 1 (один) раз на 2 (два) роки. Строк повноважень Віце-Президента Клубу – 2 (два) роки. На посади Віце-Президентів Клубу може бути обрано не більше ніж 2 (дві) особи.
- 4.14. Віце-Президенти Клубу:
 - 4.14.1. виконують обов'язки Президента Клубу у разі його відсутності, виконують поточну роботу в Клубі за дорученням Президента Клубу;
 - 4.14.2. беруть участь у складанні та виконанні поточних і перспективних планів Клубу;
 - 4.14.3. звітують перед загальними зборами членів Клубу про виконану роботу;
 - 4.14.4. відповідають за виконання покладених на них Президентом Асоціації, Президентом Клубу, загальними зборами членів Клубу завдань, проектів, рішень тощо.
 - 4.14.5. за дорученням Президента Клубу представляють Клуб у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування та юридичними особами різних форм власності з питань діяльності Клубу.
- 4.15. Президент Клубу, Віце-Президенти Клубу та Виконавча рада Клубу працюють у Клубі на громадських засадах (на безоплатній основі).
- 4.16. В разі потреби, до роботи Клубу можуть залучатися фахівці у галузі права, інші спеціалісти, технічні працівники, які не є членами Клубу. Необхідність та доцільність залучення таких осіб до роботи Клубу визначається Президентом Клубу.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КЛУБУ

- 5.1. Для забезпечення діяльності Клубу за рішенням Правління Асоціації Клуб наділяється необхідним майном та грошовими коштами.
- 5.2. Виділення майна та грошових коштів для діяльності Клубу відбувається за поданням Президента Клубу в межах кошторису, затвердженого Правлінням Асоціації.
- 5.3. Майно та кошти Клубу використовуються на реалізацію мети та завдань, визначених Статутом Асоціації та цим Положенням.
- 5.4. Порядок використання майна та коштів, виділених на діяльність Клубу, визначається Правлінням Асоціації та Президентом Клубу, відповідно до їх повноважень.
- 5.5. Майно та кошти, виділені на діяльність Клубу, використовуються на реалізацію мети та завдань, визначених Статутом Асоціації та цим Положенням.
- 5.6. Спонсори та/або партнери Клубу мають право оплачувати надання послуг та/або майна, необхідних для діяльності Клубу, безпосередньо на банківський рахунок осіб, якими такі послуги та/або майно надаються.

6. ЗВІТНІСТЬ

- 6.1. Президент Клубу не рідше одного разу на рік звітує перед Правлінням Асоціації, а в разі необхідності – перед З'їздом Асоціації за виконану роботу, у т.ч. за виконання проєктів, планів, програм тощота за використання коштів та майна, що знаходяться в користуванні Клубу.
- 6.2. Президент Клуб не рідше одного разу на рік передає на розгляд Правління Асоціації інформацію щодо найактивніших Членів Клубу, з метою їх відзначення Асоціацією.
- 6.3. Порядок визначення найактивніших Членів Клубу визначається Правлінням Асоціації.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Припинення діяльності Клубу відбувається за рішенням Правління Асоціації.
- 7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Правління Асоціації.
- 7.3. Це Положення та зміни до нього набирають чинності з моменту затвердження їх Правлінням Асоціації.